

総合支援資金特例貸付 再貸付にかかる状況確認シート【記入例】

記入日	3年 月 日	氏名		生年月日	年 月 日
-----	--------	----	--	------	-------

住民票と同じ表記でご記入ください。

住所	愛知県小牧市～ご記入ください				
電話	自宅	0568-	携帯		
E-mail					

現在の貸付状況	<input checked="" type="checkbox"/> 緊急小口資金特例貸付 (有・無)	■借受金額総額	緊急小口資金	(例) 200,000 円
	<input checked="" type="checkbox"/> 総合支援資金特例貸付 (有・無)		総合支援資金	(例) 1,200,000 円
	<input checked="" type="checkbox"/> 総合支援資金特例貸付<延長> (有・無)			

現在の貸付状況は決定通知書にて確認ください。
※不明の場合は社会福祉協議会で記入します。

■前回の申請時以降の変化の有無

同居者の状況	<input type="checkbox"/> 変化あり <input checked="" type="checkbox"/> 変化なし <input type="checkbox"/> 該当なし	住まいの状況	<input type="checkbox"/> 変化あり <input checked="" type="checkbox"/> 変化なし	子どもの状況	<input type="checkbox"/> 変化あり <input checked="" type="checkbox"/> 変化なし <input type="checkbox"/> 該当なし
具体的な内容	現在の世帯状況を記入ください (例) 妻と子どもとの3人暮らしを継続しています。				

現在の健康状態	<input checked="" type="checkbox"/> 良い <input type="checkbox"/> 良くない/通院している <input type="checkbox"/> 良くないが通院していない	具体的な内容	
---------	---	--------	--

収入減少前の状況	月額所得 (月額 約 円)	減収の理由	(例) コロナの影響で仕事が減った
現在の収入の状況	※申請月(月)の見込 月額所得 (月額 約 円)	滞納	<input checked="" type="checkbox"/> 滞納あり <input type="checkbox"/> 滞納なし 生活福祉資金の借入以外の債務 <input checked="" type="checkbox"/> 債務あり <input type="checkbox"/> 債務なし

家賃・公共料金の滞納の有無、社会福祉協議会以外での債務(各ローン、クレジット等)の有無についてチェックしてください。

就労状況	■前回申請時以降の変化の有無 <input type="checkbox"/> 変化あり <input checked="" type="checkbox"/> 変化なし	現在の職業	<input type="checkbox"/> 会社員 <input type="checkbox"/> 公務員 <input checked="" type="checkbox"/> 自営業 <input type="checkbox"/> 会社役員 <input type="checkbox"/> 自由業 <input type="checkbox"/> 専業主婦 <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 無職 <input type="checkbox"/> その他 業種名、職種名()
	■現在の状況 <input checked="" type="checkbox"/> 就労している(自営業、個人事業主含む) <input type="checkbox"/> 就労しているが、休業中 <input type="checkbox"/> 就労しているが、転職先を探したいもしくは探している <input type="checkbox"/> 今後、就労予定(就労先決定済み) <input type="checkbox"/> 仕事を探したい/探している(現在無職) <input type="checkbox"/> (仕事は探していない)	雇用形態	<input type="checkbox"/> 正規職員(正社員) <input checked="" type="checkbox"/> 非正規(パート・アルバイト)職員 <input type="checkbox"/> 非正規非常勤職員 <input type="checkbox"/> その他()
		貸付終了後の収入の見通し	<input checked="" type="checkbox"/> 収入の予定あり 具体的な内容 (例) 就労による収入見込みあり <input type="checkbox"/> 収入の予定なし

自立相談支援機関に相談したいこと	<input type="checkbox"/> 病気や健康、障害のこと <input type="checkbox"/> 家賃やローンの支払いのこと <input type="checkbox"/> 仕事探し、就職について <input type="checkbox"/> 家族との関係について <input type="checkbox"/> ひきこもり・不登校 <input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> 住まいについて <input type="checkbox"/> 税金や公共料金等の支払いについて <input type="checkbox"/> 仕事上の不安やトラブル <input type="checkbox"/> 子育てのこと <input type="checkbox"/> DV・虐待	<input checked="" type="checkbox"/> 収入・生活費のこと <input type="checkbox"/> 債務について <input type="checkbox"/> 地域との関係について <input type="checkbox"/> 介護のこと <input type="checkbox"/> 食べるものがない
具体的な内容	(例) 生活費のことについて相談した		

小牧市役所 福祉総務課への来所日と氏名をご記入ください。

別紙の「個人情報保護に関する管理・取扱規程」に基づいて、相談支援の検討、実施等に当たり必要となる関係機関(者)と情報共有することに同意の上、自立相談支援機関の利用を申し込みます。
3年 〇月 △日 本人署名

自立相談支援機関記入欄	<input type="checkbox"/> 支援決定・継続 ⇒ 社会福祉協議会への連絡 <input type="checkbox"/> 福祉事務所への連絡 <input type="checkbox"/> その他 今後の対応方針、モニタリング予定
-------------	--

小牧市役所 福祉総務課(市役所本庁舎1F 13番)で記入ください。(受付時間: 9時~16時)